

سياسة إدارة المتطوعين

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

البيان

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاعاً بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".



واجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد فيها.
ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



مصرف الراجحي

الحساب العام : 316608010090099

حساب كفالة الأيتام : 316608010183001

حساب الزكاة : 316608010183415



البنك الأهلي

الحساب العام : 44500000669309

حساب كفالة الأيتام : 44500000669407



صامطة - شارع الملك عبد العزيز - بجوار الهاتف القديم

ص.ب : 249 - الرمز البريدي : 54922

ج : 0552410103 الموقع الإلكتروني : www.birsamtah.org

البريد الإلكتروني : bir-samtah@hotmail.com

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة إدارة المتطوعين

في اجتماع مجلس الإدارة (الخامس عشر) المنعقد بتاريخ ٢٧ / ٢ / ١٤٤٢ هـ الموافق ١٤ / ١٠ / ٢٠٢٠ م

م	الاسم	الصفة	النوع
١	عبدالله يحيى علي مصلح سهلي	رئيس مجلس الإدارة	
٢	جمال علي أحمد علوش مدخلي	نائب الرئيس	
٣	موسى علي أحمد علوش مدخلي	أمين الصندوق	
٤	عبدالرزاق محمد يحيى صميلى	عضو	
٥	علي إبراهيم ناصر خلوقة طياش	عضو	
٦	مرعي علي يحيى قحمة نجمي	عضو	
٧	محمد يحيى محمد صميلى	عضو	
٨	فهد عيسى موسى سهلي	عضو	
٩	الحسن علي عبدالله الأهدل	عضو	